

Заходи  
щодо організації роботи закладу в умовах карантину  
з 12.03 по 20.03 та з 30.03 по 03.04.2020 року

№ з/п	Захід	Відповідальні	Примітки
<b>Робота щодо засвоєння учнями нового матеріалу</b>			
1.	Організувати щоденне навчальне спілкування з учнями, здійснювати індивідуальну допомогу учням, які користуються Viber? Skype тощо	Вчителі	
2.	Забезпечити співпрацю з батьками для координації самостійного навчання на період карантину	Класні керівники	
3.	Розроблення індивідуальних планів роботи з учнями під час карантину	Вчителі	
4.	Розроблення та відбір завдань для учнів	Вчителі	
5.	Пошук онлайн-платформ для роботи з учнями під час карантину	Вчителі, класні керівники	
<b>Господарча частина</b>			
1.	Розробка системи управління безпеністю харчових продуктів(НАССР) по їдальні	Завгосп, кухар	
2..	Технічний огляд, ремонт та обробка дезрозчином шкільного автобусу	Завгосп, водій	
3	Щоденне прибирання приміщень навчального закладу дезрозчином та миючими засобами (згідно графіків прибирання)	Техпрацівники	
4	Прибирання пришкільної території навчального закладу	Завгосп, техпрацівники	
5	Прибирання їдальні та обіднього залу	Кухар, помічник кухаря	
6	Прибирання підвального приміщення для збереження овочевої продукції	Комірник, завгосп	
7.	Слідкування за терміном придатності продуктів харчування та своєчасне складання актів на списання у разі закінчення строків зберігання	Комірник, кухар	

Педагогічна, методична, організаційна робота			
1	Круглий стіл «Методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу у ЗЗСО під час карантину»	Адміністрація закладу, педагогічні працівники	
2.	Корекція календарних та виховних планів	Вчителі	
3.	Робота з атестації педагогічних працівників (оформлення атестаційних листів, характеристик тощо)	Заступник директора	
4.	Розроблення індивідуальних планів роботи під час карантину	Вчителі, класні керівники, класоводи	
5.	Підготовка конспектів занять, підбір та розробка завдань для перевірки знань учнів	Вчителі	
6.	Робота з шкільною документацією	Вчителі, адміністрація	
7.	Самоосвітня діяльність	Педагогічні працівники	
8.	Підвищення кваліфікації на освітніх платформах Едера, Прометеус, Всеосвіта, участь у вебінарах	Педагогічні працівники	
9.	Підготовка до педагогічної ради	Заступник директора з НВР	
10	Робота щодо зміцнення методичної бази навчальних кабінетів	Вчителі	
11	Вибір підручників для 7 класу	Бібліотекар, вчителі-предметники	



Директор:

Лаптьов П.І.

